

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

С учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 1 от «05» февраля 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБОУ ДПО УМЦ
О.А. Сухорукова
« » 2023 г.



ПОРЯДОК

**и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся по
в Областном бюджетном образовательном учреждении дополнительного
профессионального образования «Учебно-методический центр
Министерства культуры Курской области» по дополнительным
профессиональным программам профессиональной переподготовки**

Принято на заседании
Совета Центра
Протокол № 4 от 20.03.2023

Курск, 2023г.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Областном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области» разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом Областного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области» (далее - Центр).

1.2. Порядок определяет правила и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки.

2. Порядок и основания перевода обучающегося

2.1. Перевод обучающегося с одной программы дополнительного профессионального образования на другую внутри Центра возможен на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Решение о переводе обучающегося с одной программы дополнительного профессионального образования на другую принимается директором Центра на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.

2.3. Перевод обучающегося возможен:

- при частичном соответствии программ дополнительного профессионального образования в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах;

- при предварительном анализе соответствия освоенных обучающимся тем в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах выбранной для продолжения обучения дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки

2.4. В случае перевода вносятся изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) в части названия

выбранной программы дополнительного профессионального образования, корректировки сроков её реализации и количества часов.

2.5. Решение о возможности перевода с одной дополнительной профессиональной программы обучения на другую принимается директором Центра на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода (Приложение 1).

2.6. Перевод обучающегося с одной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки на другую внутри Центра оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра.

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, установленным п. 3. 2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в связи с грубым нарушением обучающимся Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Центра;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям (по предоставлению личного заявления по собственному желанию).

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении или выдача документа о квалификации обучающегося.

3.4. Основанием для подготовки приказа об отчислении обучающегося может являться служебная записка специалиста по учебно-методической работе, ответственного за реализацию дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (повышения квалификации) Центра, с указанием причин отчисления согласно п.3.3.

3.5. В случае отчисления по п. 3.1. (а) Центр не позднее 10 дней выдает документ о дополнительном профессиональном образовании (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации установленного образца).

3.6. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по п.3.2. Центр в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает справку о периоде обучения с указанием освоенных разделов образовательной программы.

3.7. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений и в случае возникновения конфликта интересов в Центре формируется комиссия по урегулированию споров на основе локальных нормативных актов.

3.8. В случае досрочного прекращения образовательных отношений произведенная оплата за обучение не возвращается, за исключением случая отчисления по п.3.2. (в).

4. Порядок и основания восстановления обучающегося

4.1. Восстановление лица, обучавшегося и отчисленного из Центра по собственному желанию согласно п.3.3.(в) производится в соответствии с Правилами о приеме на обучение.

4.2. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом директора на основании личного заявления с указанием причин отчисления.

4.3. Восстановление на обучение возможно при наличии в данный период в Центре действия соответствующей программы дополнительного профессионального образования в течении 5 лет.

4.4. Оплата стоимости образовательных услуг (при необходимости таковой) производится согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

Приложение 1

Директору ОБОУ ДПО УМЦ Сухоруковой О.А.

от _____ (ФИО полностью)

Заявление

Прошу перевести меня из числа слушателей, зачисленных на обучение по дополнительной профессиональной программе «_____» (наименование программы) с «___» по «___» _____ 20__ г. на обучение по дополнительной профессиональной программе «_____» (наименование программы) с «___» по «___» _____ 20__ г. в связи с... (указать причину перевода).

Дата: _____

Подпись: _____